

Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2019/2020

Motto : „Prvým krokom na ceste k šťastiu je učenie sa.“

Poverená riaditeľka školy: Mgr. Katarína Kurimská

Schválené pedagogickou radou: 2.9.2019

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Obec Ostrovany v zastúpení starostom obce, Mgr. Rastislavom Popušom, súhlasí s predloženým „Plánom kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2019/2020“.

Mgr. Katarína Kurimská, poverená riaditeľka ZŠ

Mgr. Rastislav Popuša, starosta obce

Identifikácia organizácie

Názov organizácie: Základná škola Ostrovany

Sídlo organizácie: Jarková 250, 08222 Ostrovany

Štatutárny orgán: Mgr. Rastislav Popuša

Zriaďovateľ: Obec Ostrovany

Kontakt: tel. 0905848969, e-mail: zs@obecostrovany.sk

Počet pedagogických zamestnancov: 14

Počet odborných zamestnancov: 0

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

Profesijný rozvoj je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania kvalifikácie a profesijných kompetencií v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Profesijný rozvoj upravuje zákon 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch. Do úvahy sa berú aj odporúčania Pedagogicko-organizačných pokynov pre školský rok 2019/2020 (kapitola 4: PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI A ODBORNÍ ZAMESTNANCI, str. 52, časť Profesijný rozvoj, kapitola 8: Celoživotné vzdelávanie, str. 59), ako aj plán profesijného rozvoja jednotlivých vyučujúcich na školský rok 2019/2020

Ďalšie odporúčania:

- uplatňovaním primárnej funkcie a poslania poradných orgánov riaditeľa napomáhať internému vzdelávaniu učiteľov, skvalitňovaniu vyučovania učiteľov, monitorovaniu a hodnoteniu úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov.
- podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej gramotnosti je zverejnený na www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/.
- využívať možnosť vzdelávania celého pedagogického zboru z ponuky vzdelávacích aktivít Metodicko-pedagogického centra (ďalej len „MPC“) v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti, resp. vzdelávania pre riadiacich zamestnancov škôl s obsahovým zameraním na tvorbu vlastnej stratégie rozvoja čitateľskej gramotnosti.

- vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
- efektívne využívať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti, zamerať sa na rozvíjanie daných oblastí v rámci tvorby ŠkVP s cieľom zvyšovania úrovne vyučovania a získavanie kompetencií u žiakov.

Ciele

Hlavný cieľ:

Kontinuálne vzdelávanie je ako súčasť celoživotného vzdelávania a zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Špecifické ciele:

- Umožniť učiteľom kvalifikácie učiteľstvo pre 1. stupeň ZŠ alebo odboru predškolská a elementárna pedagogika rozvoj vo vybranej špecifickej oblasti vyplývajúcej z ich pracovného zamerania.
- Umožniť učiteľom vyučujúcim na 2. stupni ZŠ získanie 1. alebo 2. atestačnej skúšky v základnej aprobácii alebo získanie novej aprobácie vo vybranom predmete.
- Umožniť špeciálnej pedagogičke rozšíriť svoje vedomosti a zručnosti v oblasti práce s deťmi s znevýhodneného sociálneho prostredia alebo s deťmi so špeciálnymi vyučovacími metódami.
- Umožniť výchovnej poradkyni rozšíriť svoje vedomosti v oblasti pedagogického poradenstva.
- Dať možnosť asistentom učiteľa rozšíriť vedomosti z oblasti špeciálnej pedagogiky a pedagogickej diagnostiky.

- Umožniť vychovateľkám v Školskom klube detí rozšíriť vedomosti z oblasti pedagogiky voľného času a využívania inovatívnych metód v ŠKD.
- Umožniť školskej psychologičke rozvoj vedomostí v odbore psychológie dieťaťa.

Ďalšie čiastkové ciele vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov a celkove stratégie rozvoja vzdelávania na ZŠ Ostrovany.

Druhy kontinuálneho vzdelávania

1. **Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov školy alebo školského zariadenia. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.

2. **Aktualizačné vzdelávanie** poskytne aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon alebo na prípravu na vykonanie atestácie. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

3. **Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity, okrem funkčného inovačného vzdelávania, za ktoré sa kredity nezískavajú.

4. **Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. Pedagogickým zamestnancom – špecialistom je triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie, vedúci metodického združenia alebo vedúci študijného odboru, koordinátor informatizácie, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom, napríklad poradca pre vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, cvičný pedagogický zamestnanec, koordinátor prevencie. Odborným zamestnancom – špecialistom je uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom napríklad koordinátor prevencie, výchovný poradca, kariérový poradca. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

5. **Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov.

Vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom je riaditeľ, zástupca riaditeľa, hlavný majster odbornej výchovy, vedúci vychovávateľ, vedúci odborného útvaru ďalší pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ustanovený podľa osobitného predpisu. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.

6. **Kvalifikačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

Situačná analýza

Škola má organizačné zložky:

- Základná škola

Pedagogickí zamestnanci, ktorí sú v pracovnom pomere, musia spĺňať legislatívou predpísané kvalifikačné predpoklady.

Pedagogickí zamestnanci sú zaradení nasledovne:

- Učители – 10
- Asistenti - 4

Odborní zamestnanci: 0

Na škole pôsobí 14 pedagogických zamestnancov, z toho sú všetci kvalifikovaní na výkon svojej funkcie. Zámerom školy je umožniť pedagógom zvyšovať a rozvíjať svoje vzdelanie, inovovať metódy a stratégie výučby pre súčasnú dobu, modernizovať prístupy vo využívaní učebných pomôcok a celkovo viesť školu „tohto storočia“. Z tohto dôvodu je potrebné viesť vzdelanie učiteľov vopred vybraným smerom, aby sa zabezpečila kontinuita vzdelávania žiakov a tým aj ich komplexný rozvoj.

Profilácia školy

Základná škola Ostrovany je štátna rozpočtová organizácia, ktorá poskytuje vzdelávanie žiakom od 6 rokov v ročníkoch 0.- 2..

Vyučuje sa vo vzdelávacích variantoch :

ISCED 0. – Predprimárne vzdelávanie

ISCED 1. – Primárne vzdelávanie

Základná škola Ostrovany je škola, ktorá zabezpečuje výchovu a vzdelávanie pre žiakov nultého , prvého a druhého ročníka. Je situovaná na okraji obce pri rómskej osade.

Predmetom činnosti je poskytovanie povinného primárneho vzdelávania (ISCED 1) v rámci všeobecne záväzných právnych predpisov, v súlade so Štátnym vzdelávacím programom a schváleným Školským vzdelávacím programom.

Objekt školy tvorí budova Komunitného centra v Ostrovanoch. Táto budova však nie je v správe školy. Areál školy tvorí zeleň, je oplotený s možnosťou uzamknutia.

Počet žiakov v jednotlivých učebniach sa určuje tak, aby v kmeňových učebniach (4 učebne) bolo najmenej 1,65 m² plochy na 1 žiaka – 17 žiakov v učebni. Okrem učebni má škola aj zborovňu, šatňu pre žiakov, WC oddelene pre chlapcov a dievčatá a rozcvičovňu .

V školskom roku 2019/2020 sa na škole vzdeláva 163 žiakov a v škole pracuje 14 pedagogických zamestnancov.

Pedagogický princíp školy

V oblasti výchovy a vzdelávania plnenie hlavných úloh a cieľov súvisí so základným poslaním školy, a to v poskytovaní kvalitného základného vzdelania a primeranej výchovy.

Výchovno-vzdelávací proces v škole umožní všetkým žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti prostredníctvom všeobecnovzdelávacích predmetov a tiež odborné vedomosti vo všetkých zvolených voliteľných predmetoch. Škola sa bude zameriavať na zvýšenie gramotnosti žiakov v oblasti IKT .

Výchovno-vzdelávacia činnosť je orientovaná k príprave žiakov na život, na získavanie schopností kriticky a tvorivo myslieť a konštruktívne riešiť problémy.

Prioritou školy je pripraviť človeka schopného sebamotivácie k celoživotnému vzdelávaniu, človeka rozhladeného, vytrvalého, schopného kooperovať a pracovať v tíme, správať sa asertívne a empaticky. Žiaci sú vychovávaní v duchu humanistických princípov. V spolupráci s rodičmi je našou snahou vychovať zo žiakov pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a slobodných ľudí.

Financovanie ďalšieho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov školy

(1) Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec hradí náklady spojené

- a) s kvalifikačným vzdelávaním,*
- b) so základným modulom funkčného vzdelávania, ktoré pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec neabsolvuje v súlade s plánom profesijného rozvoja a ročným plánom vzdelávania,*
- c) s adaptačným vzdelávaním v organizácii zriadenej ministerstvom školstva podľa § 52 ods. 6,*
- d) s predatestačným vzdelávaním.*

(2) Ak ide o rozširujúce štúdium v súlade s plánom profesijného rozvoja a ročným plánom vzdelávania poskytované organizáciou zriadenou ministerstvom školstva, oprávnené náklady hradí poskytovateľ. Ak ide o rozširujúce štúdium v súlade s plánom profesijného rozvoja a ročným plánom vzdelávania poskytované vysokou školou, oprávnené náklady môže hradiť zamestnávateľ. Účel kvalifikačného vzdelávania sa preukazuje kópiou plánu profesijného rozvoja a kópiou ročného plánu vzdelávania opatrenou odtlačkom pečiatky zamestnávateľa a podpisom štatutárneho zástupcu zamestnávateľa alebo dohodou o zvyšovaní kvalifikácie podľa § 155 Zákonníka práce.

(3) Zamestnávateľ pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca hradí náklady spojené s aktualizácným vzdelávaním a náklady spojené s adaptačným vzdelávaním okrem nákladov spojených s adaptačným vzdelávaním podľa § 52 ods. 6.

(4) Náklady spojené s rozširujúcimi modulmi funkčného vzdelávania, so špecializačným vzdelávaním, s inovačným vzdelávaním, náklady spojené s vykonávaním atestácií a náklady spojené so základným modulom funkčného vzdelávania okrem nákladov podľa odseku 1 písm. b) sú hradené

- a) pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom,*
- b) zamestnávateľom alebo zriaďovateľom,*
- c) poskytovateľom,*

d) z prostriedkov Európskej únie alebo

e) z prostriedkov inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby.

Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok

Plán kontinuálneho vzdelávania vychádza z plánov metodického združenia školy a osobného plánu profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Pri zostavovaní a spracovaní osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca významnú úlohu zohrávajú vedúca MZ ktorá by mala najlepšie poznať potreby na rozvoj individuálnej kariéry zamestnanca a následne by mala vedieť zosúladiť osobné plány do súboru, ktorý korešponduje s potrebami školy.

Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov**1. Analýza zloženia pedagogických zamestnancov školy**

Pedagogickí zamestnanci: 14	
Učítelia	10
Vychovávateľa	0
Asistenti učiteľa	4
Špeciálny pedagóg	0
Odborný zamestnanec: 0	

2. Analýza podľa kariérového stupňa

Kariérny stupeň	začínajúci	samostatný	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou
Pedagogický zamestnanec (PZ)	Dušan Kaleja Januv František Dužda Irena Duždová	Mgr. Katarína Kurimská Mgr. Miloš Kurimský Mgr. Štefánia Petriková Mgr. Mária Zborayová Mgr. Helene Machalová Mgr. Andrea Pavlovská Mgr. Marian Balog Mgr. Peter Kimák-Fejko Mgr. Klaudia Zborovjanová Margita Dorková Veronika Kalejová	Mgr. Katarína Kurimská Mgr. Mária Zborayová Mgr. Peter Kimák-Fejko	Mgr. Štefánia Petriková Mgr. Klaudia Zborovjanová

3. Analýza podľa kariérovej pozície

<i>Pedagogický zamestnanec špecialista</i>
<i>Triedni učitelia - 9</i>
<i>Výchovný poradca: 0</i>
<i>Uvádzajúci pedagogický zamestnanec: 0</i>
<i>Koordinátor informatizácie: 0</i>
<i>Vedúci metodického združenia a predmetovej komisie: Mgr. Mária Zborayová MZ 1.- 4. ročník</i>

<i>Vedúci pedagogický zamestnanec</i>
Riaditeľ: Mgr. Katarína Kurimská
Zástupca riaditeľa:
Ďalší pedagogický alebo odborný zamestnanec určený podľa § 9 ZP

4. Druhy kontinuálneho vzdelávania

Adaptačné	
Špecializačné	
Funkčné	
Aktualizačné	
Vlastné aktualizačné	
Prípravné atestačné	
Inovačné	
Špecializačné inovačné	
Funkčné inovačné	
Kvalifikačné	

Škola, školské zariadenie: Základná škola Ostrovany

Školský rok:

OSOBNÝ PLÁN PROFESIJNÉHO RASTU

Titul, meno a priezvisko:

Aprobácia (pracovné zaradenie):

Ciele profesijného rastu:

- 1.
- 2.

Konkrétne aktivity:

1. **Vzdelávanie**

	Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov	Začiatok	Koniec	Počet kreditov	Splnenie

2. **Úlohy:**

	Úloha	Termín splnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (podpis riaditeľa)
1.				
2.				
3.				
4.				

Dátum:

Podpis zamestnanca:

Plán kontinuálneho vzdelávania (pedagogických, odborných) zamestnancov na školský rok 2019/2020

P. č.	Titul	Meno	Priezvisko	v hodinách	Vzdelávanie					Spolu kredity	Začiatok	Koniec	Poznámka
					Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet kreditov	Predpokladané náklady na rozpočet € *				
1	Mgr.	Katarína	Kurimská		Atestačné	KU Ružomberok	Druhej atestácie				2018	2019	
2	Mgr.	Mária	Zborayová		Atestačné	KU Ružomberok	Druhej atestácie				2018	2019	
3	Mgr.	Peter	Kimák-Fejko		Atestačné	MPC Prešov	Druhej atestácie				2019	2020	
4	Mgr. Mgr. Mgr. Mgr.	Peter Helena Marian Miloš Veronika	Kimák-Fejko Machalová Balog Kurimský Kalejová		Kontinuálne	Softimex.sk	Využitie mobilných aplikácií v edukačnom procese	15					
5	Mgr. Mgr. Mgr. Mgr.	Peter Helena Marian Miloš Veronika	Kimák-Fejko Machalová Balog Kurimský Kalejová		Kontinuálne	Softimex.sk	Interaktívna tabuľa a multimédia vo vzdelávaní	15					

6	Mgr. Mgr. Mgr. Mgr.	Peter Helena Marian Miloš Veronika	Kimák-Fejko Machalová Balog Kurimský Kalejová		Kontinuálne	Softimex.sk	Multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom prostredí	15					
7	Mgr. Mgr. Mgr. Mgr.	Peter Helena Marian Miloš Veronika	Kimák-Fejko Machalová Balog Kurimský Kalejová		Kontinuálne	Softimex.sk	Práca s údajmi v prostredí MICROSOFT EXCEL	15					
	Mgr.	Andrea	Pavlovská		Atestačné	KU Ružomberok	Druhá atestácia						